

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

Név: **Hortobágyi Természetvédelmi és Génmegőrző Nonprofit Kft.**
 Székhelye: 4071 Hortobágy, Czinege János utca 1.
 Cégjegyzékszám: 09-09-016747
 Adószáma: 18543391-2-09.
 Képviseli: Gaál Gyula ügyvezető

másrészről

Név: **DR KATHY ÜGYVÉDI IRODA**
 székhelye: 4030 Debrecen, Sebes u.24.
 bankszámlaszám: 14100361-92955449-01000002
 képviseli: Dr. Kathy Szilvia ügyvéd

mint megbízott - a továbbiakban: **Megbízott** – között az alábbi feltételekkel

I. Általános rendelkezések

- 1.1. Felek megállapítják, hogy Megbízó mint konzorciumvezető pályázatot nyújtott be és támogatásban részesült az Észak Alföldi Regionális Operatív Program (továbbiakban: ÉAOP) keretén belül a ÉAOP-2.1.1/E-12-k2-2012-0004 azonosítószámmal.
- 1.2. A projekt gördülékeny megvalósítása érdekében a Megbízónak szükséges folyamatos jogi támogatás, ennek keretén belül különösen jogi tanácsadás, a projekt megvalósításával kapcsolatos levelezések, okiratok készítése, szükség szerinti jogi képviselet ellátása.

II. A szerződés tárgya

- 2.1. A Megbízó az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény 5. §-a alapján az alábbiakban részletezett ügyvédi tevékenység ellátásával bízta meg a Megbízottat:

A projekt megvalósításának időtartama alatt a Megbízó igényei szerinti folyamatos jogi tanácsadás, mely különösképpen a következőket foglalja magában:

- a projekt megvalósítása során felmerülő kérdések jogi vonatkozásait illetően tájékoztatás, tanácsadás,
- a projekt megvalósításával kapcsolatos levelezések, okiratok véleményezése, elkészítése,
- közreműködés a projekt megvalósításában részt vevő személyekkel, szervezetekkel kötendő szerződések előkészítésében,
- a Közreműködő Szervezettel, a projekt megvalósításában részt vevő - a Megbízóval szerződéses jogviszonyban álló - személyekkel, szervezetekkel történő kapcsolattartás,

Dr. Kathy Ügyvédi Iroda
 Dr. Kathy Szilvia ügyvéd
 4030 Debrecen, Sebes u.24.
 Adószám: 13770002-00

- levelezések, a szerződések teljesítése, az abból eredő jogok érvényesítése kapcsán jogi támogatás, tanácsadás,
- jogi képviselet ellátása
 - telefonos információ nyújtása
 - dokumentumelemzés
 - ügyvédi ellenjegyzés
 - jogi dokumentumok előkészítése a szerződésekkel kapcsolatosan
 - szerződések és szerződésmódosítások előkészítése (meglévők felülvizsgálata)
 - közokiratok előkészítése
 - meghatalmazások elkészítése
 - egyéb jogi tevékenység.

- 2.2. A megbízási szerződés időtartama: a szerződés aláírásának napjától kezdődően a projekt fizikai megvalósulásáig (azaz a projekt, mint építési beruházás műszaki átadásáig) tart.

III. A Megbízott kötelezettségei

- 3.1. A Megbízott köteles a Megbízót a tevékenységéről és az ügy állásáról kívánságára, szükség esetén e nélkül is tájékoztatni.
- 3.2. Megbízott köteles haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízót minden olyan tényről, körülményről, amelyek - megítélése szerint - a Megbízott teljesítését, a beszerzés megvalósítását befolyásolhatják.
- 3.3. Megbízottnak a megbízása teljesítése során kellő gondossággal, a jogszabályi előírások maradéktalan betartásával a Megbízó érdekeinek megfelelően úgy kell eljárnia, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható. Megbízott felelősséggel tartozik azon kárért, amelyet a jelen megbízási szerződés megszegésével a Megbízónak okozott, kivéve, ha a Megbízott bizonyítja, hogy úgy járt el, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható volt.
- 3.4. Megbízott a megbízást a Megbízó utasításainak megfelelően köteles ellátni.
- Nem teljesítheti a Megbízó utasítása szerint a Megbízott a megbízást, ha ez jogszabály megsértésére vezetne. Ha a Megbízó az utasítását a figyelmeztetés ellenére is fenntartja, a Megbízott jogosult a jelen megbízási szerződést azonnali hatállyal felmondani és kárát a Megbízóval szemben érvényesíteni.
- 3.5. A Megbízott teljesítésének helye a Megbízó székhelye és a konzorciumi tagok székhelye, kivéve ha a felek ettől eltérően állapodnak meg. Konzorciumi tagok: Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóság (4024 Debrecen, Sumen u. 2.) és Hortobágyi Halgazdaság Zrt.(4071 Hortobágy, Czinege János utca 1.)
- 3.6. A Megbízott vállalja, hogy, a Megbízó részéről felmerült kérdésekben a döntést igénylő kérdés felmerülését követően érdemben állást foglal és döntését legkésőbb 3 napon belül a Megbízóval közli.

Dr. Katóczy Sándor
4030 Debrecen, Székhely utca 24.
Adószám: 11700000-00000000-00000000



- 3.7. Megbízott köteles a projekt előrehaladás függvényében időközönként a megbízó helyszínén egyeztetést végezni, beszámolni a végzett munkáról és átadni a helyszíni ellenőrzéshez szükséges iratok eredeti példányait.
- 3.8. Megbízott a jelen szerződés teljesítése során birtokába került iratokat, dokumentumokat ezen megbízási szerződés megszűnésével egyidejűleg a Megbízó részére hiánytalanul visszaszolgáltatni köteles, kivéve amennyiben jelen szerződés, vagy a felek egyéb megállapodása eltérően nem rendelkezik.

IV. A Megbízó kötelezettségei

- 4.1. Megbízó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg a Megbízott rendelkezésére bocsát minden, a Megbízott teljesítéséhez szükséges iratot, adatot, információt, dokumentumot. Megbízó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a Megbízott folyamatosan, haladéktalanul megkapja azokat a további adatokat, információkat, iratokat, dokumentumokat, amelyek a jelen szerződés teljesítéséhez szükségesek.
- 4.2. A megbízás teljesítéséhez szükséges, elektronikusan rendelkezésre álló információkat Megbízó elektronikus úton juttatja el az alábbi e-mail címre: drkathysz@gmail.com. A csak nyomtatott formában rendelkezésre álló dokumentumokat Megbízó telefaxon levélben vagy személyesen juttatja el a Megbízottnak. A Megbízott a Megbízóval való kapcsolattartásért felelős személy:

Dr. Kathy Szilva ügyvéd tel: 70-633-0885

- 4.3. Megbízó a Megbízott számára a megbízás teljesítése érdekében folyamatos konzultációs lehetőséget biztosít. Megbízónak a Megbízottal való kapcsolattartásért felelős személy: Juhász Tibor (elérhetősége: 52/589-110 e-mail: juhaszt@hortobagy.eu)

Megbízott a kapcsolattartásra kijelölt személyen kívül jogosult a Megbízó alkalmazásában álló többi olyan munkatársától vagy vele egyéb szerződéses jogviszonyban álló olyan személytől is felvilágosítást kérni, aki az adott megbízás teljesítése tekintetében szükséges és hasznos információval szolgálhat.

- 4.3. A Megbízó vállalja, hogy a Megbízott teljesítése során felmerülő, a Megbízó részéről döntést igénylő kérdésekben a döntést igénylő kérdés felmerülését követően érdemben állást foglal és döntését legkésőbb 3 napon belül a Megbízottal közli.
- 4.4. Megbízó kötelezettsége haladéktalanul szóban vagy írásban tájékoztatni a Megbízottat minden olyan tényről, körülményről, amelyek a Megbízott teljesítését befolyásolhatják. Megbízó az együttműködési kötelezettsége késedelmes teljesítésével vagy megszegésével okozott károkért felelősséggel tartozik.
- 4.5. Megbízó a Megbízott rendelkezésére bocsátott valamennyi adat, információ helyességét, pontosságát biztosítani köteles. Megbízott a Megbízó által szolgáltatott adatok, információk helyességét ellenőrizni nem köteles, azok valóságáért felelősség nem terheli. A téves, pontatlan információk, adatok szolgáltatásából eredő károkért való felelősség a Megbízót terheli.

Dr. Kathy Szilva ügyvéd
Dr. Kathy Szilva ügyvéd
4030 Debrecen, Kálvay utca 24.
Adószám: 15300101-00000000-00000000-00000000-00000000

V. A Megbízott díjazása

- 5.1. Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízottat a jelen szerződés II. fejezetében meghatározott feladatok teljesítéséért 10.000.000 + ÁFA, összesen 12.700.000 azaz tizenkétmillió-hétszázezer forint egyösszegű megbízási díj illeti meg, mely megbízási díj a Megbízott költségeit is magában foglalja.
- 5.2. A szerződés teljesítése során felmerülő illetékek, közzétételi díjak, postaköltségek, sokszorosítási költségek előlegezésére és viselésére a Megbízott köteles.
- 5.3. Megbízó az igazolt teljesítést követően a minden tekintetben megfelelő formájú és tartalmú számla kézhezvételétől számított 60 napon belül a támogatás elszámolására vonatkozó szabályok szerint egyenlíti ki, a Megbízott 14100361-92955449-01000002 számú bankszámlájára történő átutalással A számla benyújtásának feltétele a Megbízó által aláírt teljesítésigazolás csatolása. A teljesítés igazolása az elvégzett munkáról szóló írásos beszámoló és az elkészített dokumentumok átadása alapján történik
- 5.4. Megbízó a megbízási díj késedelmes kiegyenlítése esetén a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 301/A. § (2) és (3) bekezdése szerinti késedelmi kamatot köteles megfizetni a Megbízottnak.

VI. A szerződés megszűnése

- 6.1. Jelen megbízási szerződés az aláírásának napján lép hatályba. A szerződés a II. fejezetben meghatározott határidő lejártával, illetőleg a megbízási díj kiegyenlítését követően szűnik meg.
- 6.2. A szerződés a megbízás teljesítése nélkül is megszűnik, ha
 - a) valamelyik fél a szerződést felmondja,
 - b) bármelyik fél megszűnik, kivéve, ha jogutódja van.
- 6.3. A szerződés határozott időtartamára tekintettel az nem mondható fel rendes felmondással.
- 6.4. A Megbízott illetve a Megbízó a jelen szerződést 5 napos felmondási idővel abban az esetben mondhatja fel (rendkívüli felmondás), ha a Megbízó a jelen szerződésből eredő valamely kötelezettségét súlyosan megszegi és a Megbízott felhívására sem tesz eleget kötelezettségének, illetőleg amennyiben a kötelezettségszegés olyan mértékű, amely a felek további együttműködését vagy a szerződés teljesítését lehetetlenné teszi.
- 6.5. Mindkét részről történt 6.4. pontban rögzített felmondás esetén a tudomás szerzést követő napon kezdődik a felmondási idő.

Dr. Káthy Éva ügyvéd
4030 Debrecen, Szent István utca 24.
Adószám: 10101222-09

- 6.6. A Megbízó 6.4. pont szerinti felmondásának a Megbízott általi tudomásszerzését követően a Megbízott a megbízás teljesítése érdekében további tevékenység elvégzésére nem köteles. Ettől az időponttól kezdve a Megbízónak kell gondoskodnia ügye továbbviteléről.

Megbízott részéről történt felmondás esetén a Megbízott a felmondási idő alatt is köteles a Megbízó érdekében eljárni.

- 6.7. A jelen megbízási szerződés felmondása esetén a Megbízottat az addig felmerült teljesítésével arányos díj illeti meg.

VII. Egyéb rendelkezések

- 7.1. Felek kijelentik, hogy a jelen megbízási szerződés megkötésével és teljesítésével kapcsolatosan semmiféle kizáró vagy összeférhetlenségi ok nem áll fenn.
- 7.2. Megbízottat titoktartási kötelezettség terheli minden olyan tényt és adatot illetően, amelyről jelen megbízásának ellátása során szerzett tudomást. A titoktartási kötelezettség alól felmentést kizárólag a Megbízó adhat.
- 7.3. Amennyiben a jelen szerződés egyes kikötései érvénytelennek minősülnének, ezen részbeni érvénytelenség nem érinti az egész szerződés érvényességét. Az érvénytelen rész helyett az érvénytelen rendelkezéshez legközelebb álló, hatályos, a felek közötti jogviszonyra vonatkozó szabályt kell alkalmazni, kivéve ha az érvénytelen rész nélkül a szerződést a felek nem kötötték volna meg.
- 7.4. A jelen szerződést a felek közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. A szóban közölt módosítás érvénytelen.
- 7.5. Felek a jelen szerződésből eredő esetleges vitáikat megkísérlik békés úton rendezni. Amennyiben ez nem vezetne eredményre, úgy összeghatártól függően kikötik a Debreceni Járásbíróság Bíróság, illetőleg a Debreceni Törvényszék kizárólagos illetékességét.
- 7.6. Ezen megbízási szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében az ügyvédekről szóló 1998. évi XI. törvény, a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és az egyéb, idevonatkozó jogszabályi előírások rendelkezései az irányadóak.
- 7.7. Felek ezen megbízási szerződést egyben tényvázlatnak tekintik és fogadják el.

Dr. Kathy ügyvédi iroda
Dr. Kathy Szabó ügyvéd
4030 Debrecen, ...
Adószám: ...

