

Az EKEIDR beszerzéshez kapcsolódó bekerülési érték megalapozott meghatározása, a DKM01EIDR23 keretmegállapodás alapján történő beszerzések előkészítése, a szükséges műszaki dokumentáció elkészítése céljából releváns információk megadását szolgáló ŰRLAP

Tisztelt Ajánlattevő!

Az EKEIDR Rendszer moduljainak licencei a 301/2018. (XII. 27.) Korm. rendelet (a továbbiakban: kormányrendelet) a „Nemzeti Hírközlési és Informatikai Tanácsról, valamint a Digitális Kormányzati Ügynökség Zártkörűen Működő Részvénytársaság és a kormányzati informatikai beszerzések központosított közbeszerzési rendszeréről” szóló jogszabály alá tartozó szervezetek számára díjmentesen érhetők el.

Az alapmodul, valamint az összes kiegészítő modul licencét igénybe kívánjuk venni a kormányrendeletnek megfelelően díjmentesen.

A licencek, továbbá az EKEIDR bevezetéséhez kapcsolódó szolgáltatások igénybevételéhez előzetes piaci konzultáció előkészítése, valamint a bekerülési költségek meghatározása céljából az alábbiakról tájékoztatom.

1. AJÁNLATKÉRŐ

Kitöltő neve: Hajdu Zoltán László

Email címe: hajdu.zoltan@hortobagy.eu

Telefonszáma: +36-202219565

Szervezet neve: Hortobágyi Természetvédelmi és Génmegőrző Nonprofit Kft.

Székhelye: 4071 Hortobágy, Máta major 48.

Központi email címe: info@hortobagy.eu

Központi telefonszáma: +36-52589110

Szervezet vezetőjének neve: Budai Bernadett

A szervezet alaptevékenysége:

0142 '08 Egyéb szarvasmarha tenyésztése

A szervezet alaptevékenységére vonatkozó jogszabály megjelölése:

1996. évi LIII. törvény a természet védelméről 71/2015. (III. 30.) Korm. rendelet a környezetvédelmi és természetvédelmi hatósági és igazgatási feladatokat ellátó szervek kijelöléséről 2011. évi CLXXXIX. törvény Magyarország helyi önkormányzatairól 2011. évi CLXXV. törvény az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról

Telephelyek száma: 18

A szervezet jelenlegi teljes létszáma: 168 fő

Várható, tervezett létszámnövekedés: 0 fő

Várható, tervezett létszámcsökkenés: 0 fő

2. JELENLEGI IRATKEZELŐ SZOFTVERRE, IRATKEZELÉSI FOLYAMATOKRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK

Iktatórendszer felhasználóinak száma összesen: 10

Kulcsfelhasználók száma: 1

Vezetők száma: 7

Ügyintézők száma: 10

Érkeztetők száma: 3

A szervezet 2022. évi bejövő iratforgalma csatornánként: 726 db

Személyesen (db): 0

Postai úton (db): 300

Elektronikusan (db): 426

Hivatali kapun (db): 100

Email (db): 326

Szakrendszeren keresztül (db): 0

A szervezet 2022. évi kimenő iratforgalom csatornánként: 910 db

Személyesen (db): 0

Postai úton (db): 100

Elektronikusan (db): 810

Hivatali kapun (db): 100

Email (db): 710

Szakrendszeren keresztül (db): 0

Elektronikus állomány/év? (digitalizált, digitális dokumentumok száma): 715 db / 2 GB db/tárhely

Elektronikus állomány tárolásának módja:

Adatbázisban

2022. évi belső iratforgalom: 266

EKEIDR bevezetés tervezett időpontja: 2023. Q3

Használják iktató/iratkezelő szoftvert?: Használunk

Jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftver neve: IRMA ügyiratkezelő program

Jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftver mikor lett üzembe helyezve?: 0-3 éve

Van hatályos gyártói támogatási/support szerződés a jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftverhez?:
Nem

A jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftver tekintetében

Maximális felhasználószám (fő): 1

Kulcsfelhasználók felhasználószám (fő): 1

Konkurens felhasználószám (fő): 1

A jelenleg használt iktató/iratkezelő szoftverünk által használt adatbázis kezelő szoftver: MS SQL
adatbáziskezelő

Jelenlegi iratkezelési folyamatok jellemzői:

Papír alapú küldemények manuális érkeztetése: Igen

Papír alapú iratok digitalizálása: Igen

Digitalizálás módja: Egyedi szkenneléssel

Hiteles elektronikus másolat készítése: Nem

Email érkeztetése: Nem

Hivatali kapu/cégkapu küldemény érkeztetése: Manuálisan

Érkeztetett küldemények belső postázása illetékes szervezeti egységre: Nem

Vezetői szignálás: Nem

Bejövő iktatás szervezeti egységnél: Nem

Bejövő irat érkeztetése és iktatása egyben: Igen

Előadói ív készítése: Nem

Helybeni (belső) iktatás: Igen

Kimenő irat iktatása: Központilag

Elektronikus irat kiadmányozása: Nem

Elektronikus aláírás a rendszeren belül: Nem

Hivatali kapu/cégkapu kiküldés: Nem

Elektronikus feladójegyzék készítése: Nem

Elektronikus kézbesítési igazolások: Nem

Feladatküldés: Nem

Ügyiratok lezárása: Igen

Ügyiratok átmeneti irattárazása: Nem

Ügyiratok központi irattárba küldése: Igen

Selejtezés/levéltárba adás: Igen

Email értesítő: Nem

Helyettesítés, meghatalmazás: Nem

Szöveges indexelés*: Nem

OCR*: Nem

AD kapcsolat*: Nem

EGYÉB: Az iratkezelési folyamatokkal és az iratkezelési rendszer egyéb funkcióival kapcsolatos további releváns információk:

A felsorolt elektronikus funkciókon túl további elektronikus ügyintézés zajlik a szervezetnél

Az ügyintézéshez jelenleg elektronikus munkafolyamatokat használunk, amelyeket a jövőben integráltan szükséges együtt kezelni az iratkezelő rendszerrel.

A jelenlegi iratkezelő szoftver az alábbi rendszerek tekintetében rendelkezik interface kapcsolattal:

Csomagválasztás: Start

Adat migráció szükséges: Igen

Adatok migrálása az alábbi rendszer(ek) tekintetében szükséges:

1.

Rendszer neve: IRMA ügyiratkezelő program

A rendszer auditált: Igen

Adatbázis mérete: 1 GB

Fájltárolás módja: adatbázisban

A rendszer által használt adatbáziskezelő: • MS SQL

A migrálandó rendszert ismerő szakértő:-

A migrálandó rendszert ismerő szakértő email címe:-

A migrálandó rendszert ismerő szakértő telefonszáma:-

A migrálandó rendszer fejlesztője: AC SOFT Szoftverfejlesztő Kft.

Az EKEIDR-hez az alábbi szolgáltatások beszerzésére van szükségünk:

b) Bevezetési szolgáltatások

Tisztelt Ajánlattevő!

Tájékoztatjuk, hogy az előzetes felmérés eredményeként a bevezetési szolgáltatásokkal, a bevezetés alatti terméktámogatási szolgáltatásokkal, valamint az EKEIDR alkalmazásüzemeltetéssel kapcsolatban a megfogalmazott javaslat megfogalmazása az elvárás.

b) BEVEZETÉSI SZOLGÁLTATÁSOK

Bevezetendő alapmodulok:

- Iktatás
- Érkeztetés
- Felhasználói profil
- Hivatali kapu csatlakozás (BKSZ)
- Szignálások/Feladatok kezelése
- Iktatókönyvek év végi automatikus nyitása és zárása és exportálása
- Statisztikai lekérdezések futtatása
- Elektronikus aláírás kezelés (Kliens, vagy Szerver oldali)

Az EKEIDR alapmodulok, kiegészítő modulok bevezetése során elvárt feladatok részletezése:

e) Telepítés: A szervezet által kijelölt infrastruktúrára a szoftver szerver oldali telepítésének támogatása, amely magában foglalja az iratkezelési folyamat koncepciójában megfogalmazott rendszerkonfiguráció beállítását az éles és a teszt, migrációs/integrációs környezetekben is. Elvárás a szükséges paraméterek, valamint az iratkezelési folyamat koncepcióban meghatározott törzsadatok beállítása, feltöltése (például a szervezeti egységek, felhasználók, jogosultságok, szerepkörök és iratláthatósági beállítások, iktatókönyvek, irattípusok, ügykörök, valamint az irattári tételek).

g) Migráció: A IRMA ügyiratkezelő rendszer. rendszerből a törzsadatok és a fogalmi adatok áttöltése (partnertörzsek, érkeztetési és iktatási adatok, érkeztetett és iktatott anyagok stb.)

j) Oktatások: Felhasználói oktatások megtervezése és lebonyolítása

Létszámadat (fő): 10

k) Oktatások: Üzemeltetői, alkalmazásüzemeltető oktatások megtervezése és lebonyolítása

Létszámadat (fő): 2

m) Az éles üzemre átadás

A szervezetről, valamint a jelenlegi iratkezelési folyamatokról és az EKEIDR bevezetéséhez kapcsolódó szolgáltatásokról történő adatgyűjtés célja a beszerzés becsült értékének alátámasztása és megalapozása, továbbá a műszaki tartalom minél pontosabb meghatározása, az előzetes piaci konzultáció, valamint a majdani beszerzési eljárás előkészítésének támogatása.

Tisztelt Ajánlattevő!

Ennek érdekében kérjük, a fenti információk figyelembevételével a bekerülési költségek, a bevezetés ütemezése, a műszaki leírás előkészítése érdekében egy javasolt árkalkulációt, az űrlap elején megadott címre, részünkre megküldeni szíveskedjen.

Felhívjuk szíves figyelmét, hogy a jelen felmérésben/egyeztetésben történő részvétel és árkalkuláció megadása nem eredményezi a későbbi eljárásokban való részvétel lehetőségének kizárását.

Ajánlatkérő nem vállal kötelezettséget arra, hogy a megjelölt szolgáltatásokat teljes mértékben megrendeli.